



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่/งานธุรการ โทร. ๐ ๕๕๕๕ ๗๔๔๔ ต่อ ๒๒๒

ที่ ตก ๕๒๑๑๑/๔๘๕

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเพิ่มโครงการ/ครุภัณฑ์ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เรียน นายกเทศมนตรีนครแม่สอด

ตามที่ สภาศึกษาเทศบาลนครแม่สอด ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้อนุมัติเห็นชอบการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) และประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงินจำนวน ๓๘,๕๐๐.- บาท (สามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ขอเพิ่มโครงการ/ครุภัณฑ์ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาศึกษาเทศบาลนครแม่สอด เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรูปแบบที่แนบท้ายหนังสือนี้ พร้อมส่งเอกสารไฟล์ข้อมูลไปยังอีเมล [maesodplan@hotmail.com](mailto:maesodplan@hotmail.com) ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรมอบฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวศตพร ประเทืองเกียรติ)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายประสาน มั่นมาก)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครแม่สอด

- อภิเนนการในระวิฑ์ก่อวิท

(นายกุล เครือวิระ)

นายกเทศมนตรีนครแม่สอด

หัวหน้าฝ่าย

พิมพ์



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ประเภทครุภัณฑ์

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

กลยุทธ์ ที่ 1 พัฒนาส่งเสริม ปรับปรุง การบริหารงานเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ เข้าใจ เข้าถึง รวดเร็วถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถช่วยอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้มากที่สุด

1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2568		พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 26,000 บาท	26,000	เทศบาลนครแม่สอด	กองการเจ้าหน้าที่										←	→		สิงหาคม 2569
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท	12,500	เทศบาลนครแม่สอด	กองการเจ้าหน้าที่										←	→		สิงหาคม 2569