



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลนครแม่สอด

อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ระหว่างเดือน ตุลาคม 2565 ถึง มีนาคม 2566

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ส่วนที่ 1

บทนำ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลนครแม่สอด

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	- บทนำ	1 - 9
	- ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน	
	- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	
	- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	
	- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	
	- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	
	- ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	
	- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	
	- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ 2	การติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	10 - 67
	- การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด	
	- ผลการดำเนินการโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
	- สรุปผลการดำเนินการโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
	- สรุปรายงานติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ ของเทศบาลนครแม่สอด	
ส่วนที่ 3	บทสรุปและข้อเสนอแนะ	68 - 71
	เปรียบเทียบจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
	- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ของเทศบาล นครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)	
	- ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

เทศบาลนครแม่สอด ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง
2. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้น ๆ
3. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ
4. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

5. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของเทศบาลนครแม่สอดให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการ ให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลนครแม่สอด รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

6. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลนครแม่สอด และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนด ทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

7. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบ อย่างทั่วถึง ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

8. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนา ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการ ติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนา ท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาล นครแม่สอดหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลนครแม่สอดตรวจสอบดู ว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบ ผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบ ถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจาก ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่นปลัด/รองปลัด เทศบาลนครแม่สอด ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของ เทศบาลนครแม่สอด สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิด ความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเทศบาล นครแม่สอด

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความ สุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิด จุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วน

ได้เสียในเทศบาลนครแม่สอด ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมาย ประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลนครแม่สอด
4. เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลนครแม่สอด
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับของเทศบาลนครแม่สอด ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชน ในชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้ง

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดยกกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลนครแม่สอด
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก

ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูลเวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขึ้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความ ของพื้นที่เทศบาลนครแม่สอด

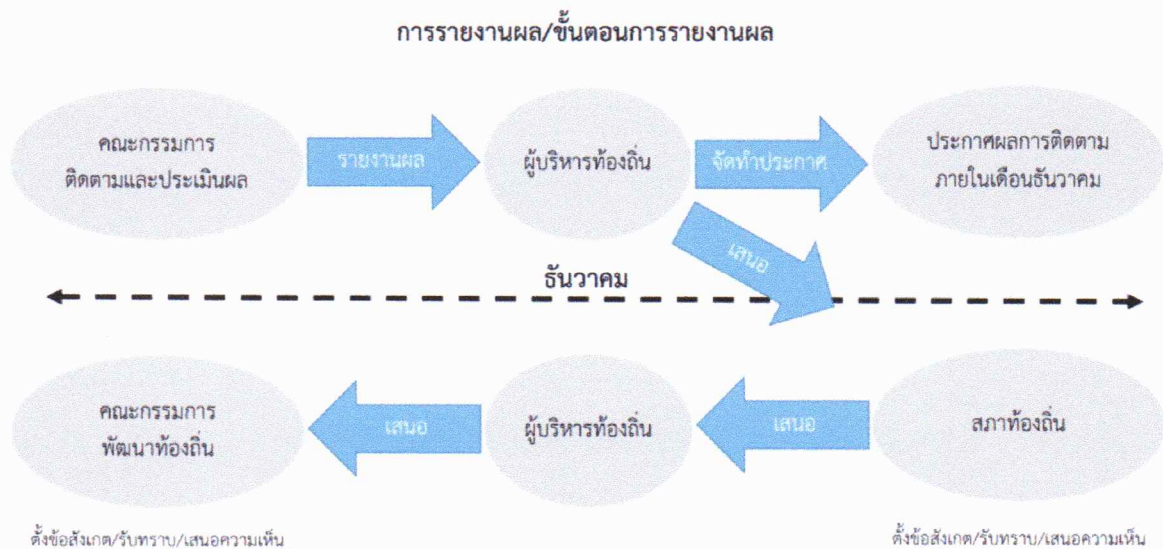
2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงาน ตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมี หลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลนครแม่สอด ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียน เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและ เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอดต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหาร

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอดโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลนครแม่สอดรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอดกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลนครแม่สอด

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลนครแม่สอดมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลนครแม่สอดทั้งในระดับชุมชนและอากรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลนครแม่สอด ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่นการทดสอบและการวัดโครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณถนนอินทรีซอย 22/2 (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดกิจกรรมลานคนเก่ง (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาล (จะทำการทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการ

สัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกตบันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลนครแม่สอด

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในชุมชน เทศบาลนครแม่สอด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลนครแม่สอด

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลาดงบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูล

ที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลนครแม่สอด สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลนครแม่สอดแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลนครแม่สอด เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตชุมชน เทศบาลนครแม่สอด

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครแม่สอด (แผนพัฒนา 2566-2570)

วิสัยทัศน์

"แม่สอดเมืองน่าอยู่ ก้าวล้ำทันสมัย ภายใต้หลักธรรมาภิบาล"

พันธกิจหลักการพัฒนา

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลนครแม่สอดจึงกำหนดพันธกิจหลักการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยวางแนวทางพันธกิจหลักการพัฒนาไว้ดังนี้

ภารกิจหลักที่ 1 สร้างระบบบริหารจัดการและการปกครองให้มีความโปร่งใสเตรียมการพัฒนาและส่งเสริมให้เป็นเมืองที่มีความพร้อมต่อการลงทุนและการท่องเที่ยว

ภารกิจหลักที่ 2 จัดวางระบบเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมแบบครบวงจร จัดตั้งเครือข่ายกลุ่มอาชีพ สนับสนุนระบบออมทรัพย์ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง สร้างศักยภาพทางการค้า การบริการการท่องเที่ยว

ภารกิจหลักที่ 3 จัดการศึกษาให้ทั่วถึง ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ พร้อมทั้งพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้ได้มาตรฐาน จัดอบรมบุคลากร ปลูกฝังจริยธรรมในองค์กร ชุมชนและครอบครัว ป้องกันปัญหาเสพติด ความปลอดภัยในชุมชน สนับสนุนการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ในการแก้ไขปัญหา และร่วมกันอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริมการออกกำลังกาย วางแนวป้องกัน โรคติดต่อส่งเสริมการผลิตอาหารให้มีความสะอาดปลอดภัยปราศจากสารปนเปื้อน

ภารกิจหลักที่ 4 ส่งเสริมการจัดระเบียบในชุมชนให้มีความเรียบร้อย สะอาด สวยงาม จัดระเบียบด้านจราจรการคมนาคม สิ่งสาธารณูปโภค ให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

ภารกิจหลักที่ 5 จัดระบบการใช้ที่ดิน ป้องกันการบุกรุกที่สาธารณะ วางมาตรการการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ส่งเสริมให้มีศูนย์กีฬาสถานที่พักผ่อนและออกกำลังกาย

ภารกิจหลักที่ 6 กำหนดมาตรการ การดูแลรักษาความสะอาด การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดสภาวะแวดล้อมที่ดีของเมืองอย่างยั่งยืนโดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ภารกิจหลักที่ 7 สนับสนุนให้มีระบบการสื่อสาร สารสนเทศ เทคโนโลยีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย ให้เพียงพอและอย่างทั่วถึง

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. พัฒนาระบบการจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ให้ได้มาตรฐานและสามารถใช้การได้มีประสิทธิภาพ
2. จัดการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาลให้มีปริมาณที่ลดน้อยลงและมีที่รองรับปริมาณขยะมูลฝอยอย่างเพียงพอ
3. จัดการด้านผังเมืองการจัดการจราจรให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นระบบ
4. จัดให้มีแสงสว่างทุกจุดที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างความร่วมมือด้านเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคเอเชีย
6. ส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจอัญมณี

7. ส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวของ 5 อำเภอชายแดน
8. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึง รวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรมตลอดจนสร้างความตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบและการอนุรักษ์คุณค่าวัฒนธรรม
9. ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ออกกำลังกายเล่นกีฬาและจัดกิจกรรมนันทนาการสู่ความเป็นเลิศอย่างเพียงพอและส่งเสริมการสาธารณสุขของประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีถ้วนหน้า
10. ดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด
11. ประสานความร่วมมือเพื่อแก้ปัญหาคนต่างด้าว รวมถึงแรงงานต่างด้าว
12. จัดการปัญหาด้านมลพิษและสิ่งแวดล้อมให้ได้มาตรฐาน
13. พัฒนาบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง
14. ส่งเสริมการจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความพร้อมในการพัฒนา
15. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชน หน่วยงาน ภาครัฐ เอกชนและอื่น ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนา
16. บริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
17. พัฒนาเครือข่ายด้านประชาธิปไตยโดยการสร้างเครือข่ายให้กับผู้นำชุมชนและผู้นำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

เทศบาลนครแม่สอด ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล เพื่อให้ครอบคลุม สอดคล้อง กับสภาพปัญหาความต้องการประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ รวมถึงศักยภาพของเทศบาล และมุ่งที่จะพัฒนาทั้งใน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคุณภาพชีวิต สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้ชุมชน มีส่วนร่วมเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสามารถพึ่งตนเองได้ ซึ่งสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาไว้ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 1 ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 2 ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 5 ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 6 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 7 ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

2. การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ซึ่งได้จากการติดตามผลการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณการประเมินผลตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มาสรุปเป็นภาพรวม เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

2.1 การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครแม่สอด

แบบที่ 1 แบบช่วยกำหนดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ตารางที่ 1 : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครแม่สอด

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
7.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12.มีการกำหนดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
19.มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

การติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด

เทศบาลนครแม่สอด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้ ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ดังนี้

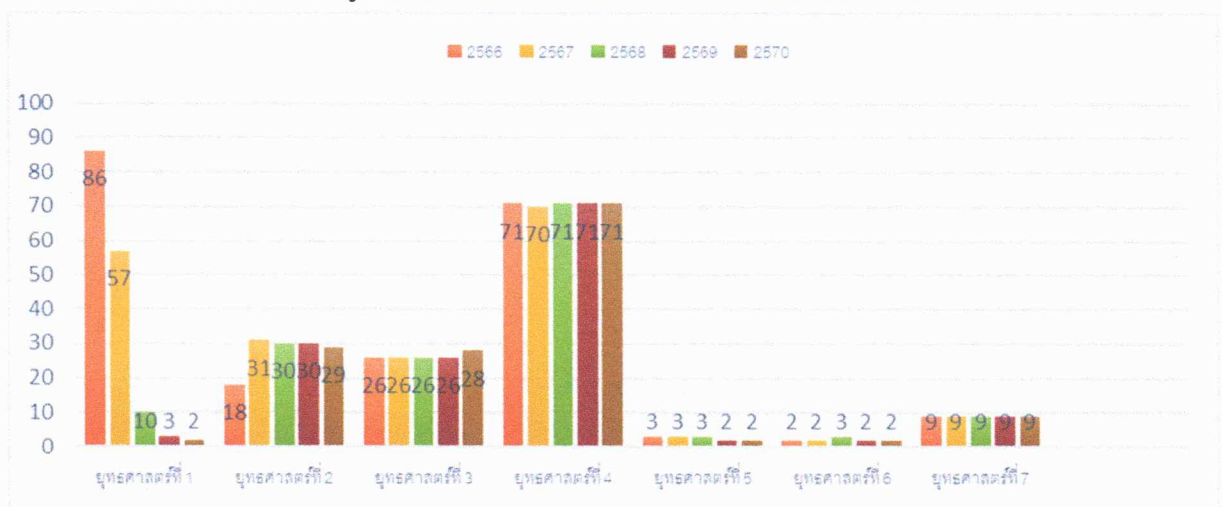
ตารางที่ 2 จำนวนโครงการและงบประมาณแยกเป็นรายปี

	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ด้านการพัฒนา ระบบโครงสร้าง พื้นฐาน	86	373,417,010	57	372,553,700	10	15,950,000	3	12,000,000	2	4,500,000
2. ด้านการพัฒนา สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมเมือง	18	27,737,000	31	26,723,000	30	24,663,000	30	24,663,000	29	22,163,000
3. การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต	26	45,990,000	26	48,590,000	26	43,090,000	26	54,090,000	28	58,140,000
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และ วัฒนธรรม	71	129,568,340	70	140,646,540	71	142,956,540	71	144,018,540	71	144,018,540
5. ด้านการ เสริมสร้างการมีส่วน ร่วมของชุมชน	3	2,150,000	3	2,150,000	3	2,150,000	2	150,000	2	150,000
6. ด้านการพัฒนา เศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	2	350,000	2	350,000	2	350,000	2	350,000	2	350,000
7. ด้านการ พัฒนาการบริหาร จัดการองค์กรภายใต้ ระบบธรรมาภิบาล	9	1,480,000	9	1,480,000	9	1,480,000	9	1,480,000	9	1,480,000
รวม	215	580,692,350	198	593,313,240	152	231,467,540	143	237,571,540	143	231,621,540

ตารางที่ 3 : จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ					รวม	ร้อยละ
	2566	2567	2568	2569	2570		
1. ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	86	57	10	3	2	158	18.56
2. ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง	18	31	30	30	29	138	16.22
3. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	26	26	26	26	28	132	15.51
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม	71	70	71	71	71	354	41.60
5. ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	3	3	3	2	2	13	1.53
6. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	2	2	3	2	2	11	1.29
7. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	9	9	9	9	9	45	5.29
รวม	215	198	152	143	143	851	100

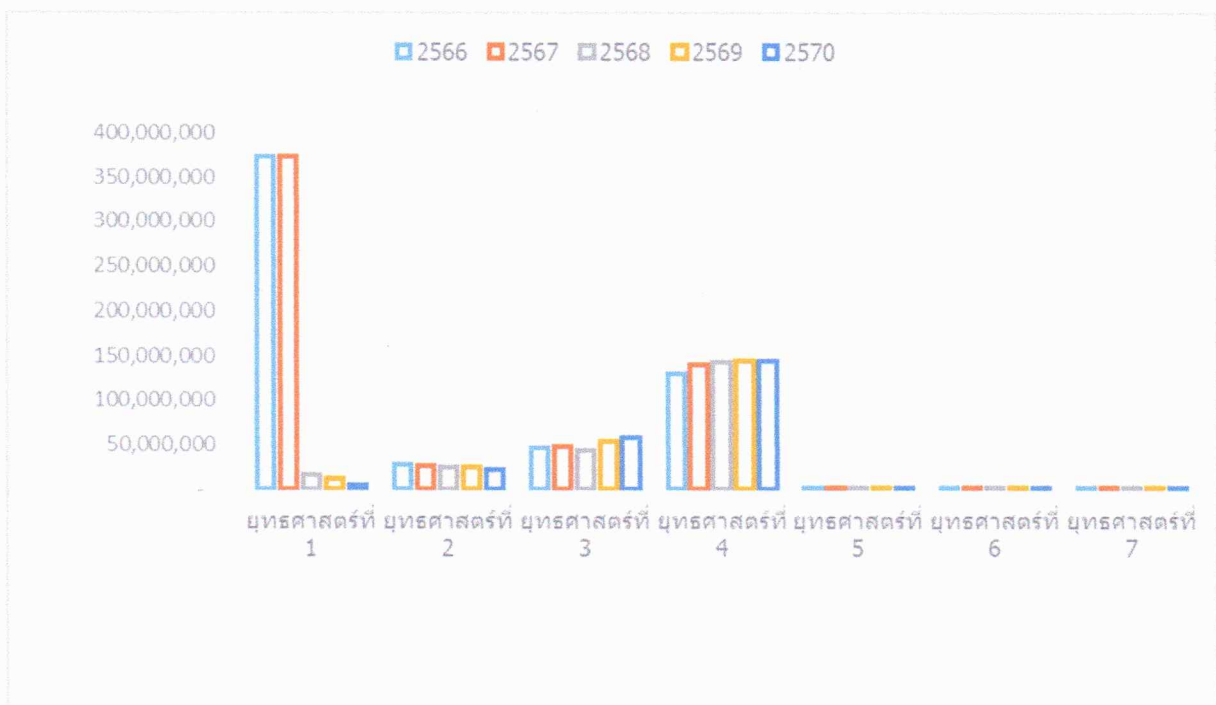
แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนโครงการแยกตามปีงบประมาณ



ตารางที่ 4 : จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนงบประมาณ					รวม	ร้อยละ
	2566	2567	2568	2569	2570		
1. ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	373,417,010	372,553,700	15,950,000	12,000,000	4,500,000	778,420,710	41.52
2. ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง	27,737,000	26,723,000	24,663,000	24,663,000	22,163,000	125,949,000	6.72
3. ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	45,990,000	48,590,000	43,090,000	54,090,000	58,140,000	249,900,000	13.33
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม	129,568,340	140,646,540	142,956,540	144,018,540	144,018,540	701,208,500	37.40
5. ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	2,150,000	2,150,000	2,150,000	150,000	150,000	6,750,000	0.36
6. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	1,750,000	0.09
7. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	1,480,000	1,480,000	1,480,000	1,480,000	1,480,000	7,400,000	0.39
รวม	580,692,350	593,313,240	231,467,540	237,571,540	231,621,540	1,874,666,000	100

แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกเป็นรายปี



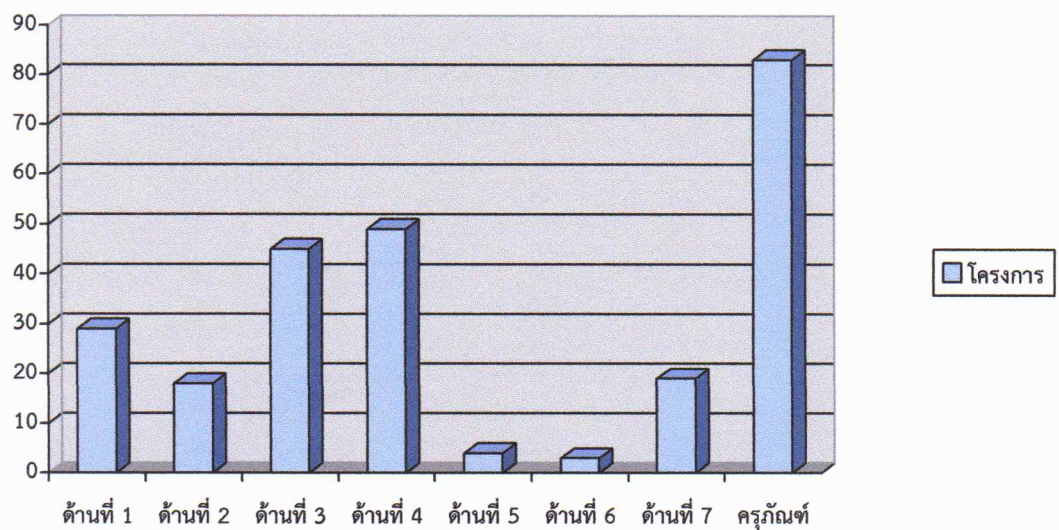
2.2 การจัดทำงบประมาณของเทศบาลนครแม่สอด

เทศบาลนครแม่สอด ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถจำแนกได้ตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

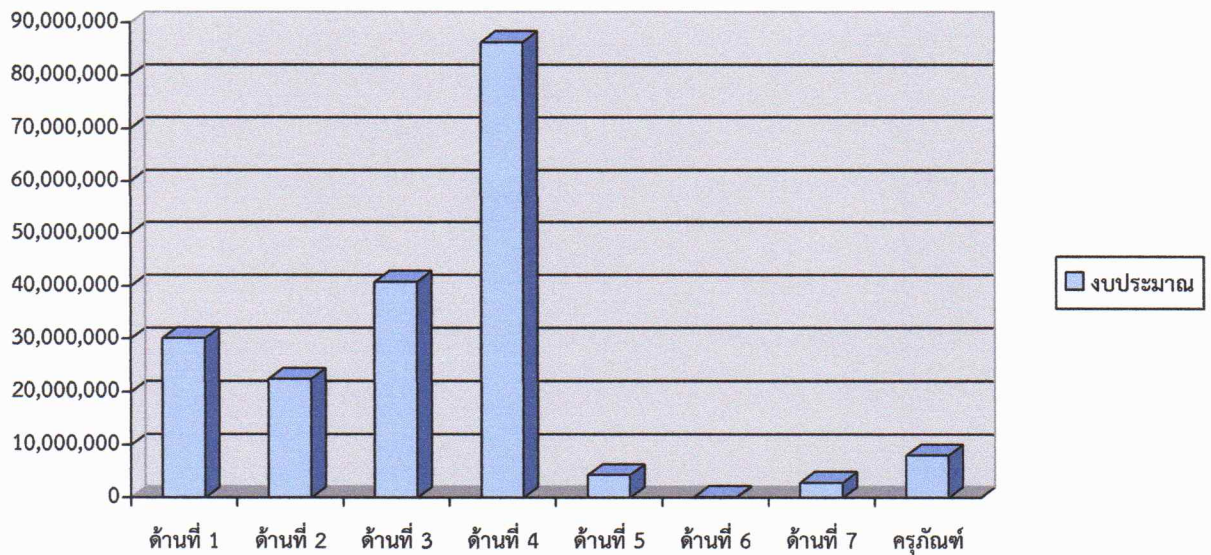
ตารางที่ 5 : จำนวนโครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ
1. ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	29	30,149,790
2. ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง	18	22,440,000
3. ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	45	40,814,200
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม	49	86,342,300
5. ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	4	4,300,000
6. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	3	100,000
7. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	19	2,810,000
8. ครุภัณฑ์	83	8,056,030
รวม	250	195,012,320

แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนโครงการแยกตามยุทธศาสตร์



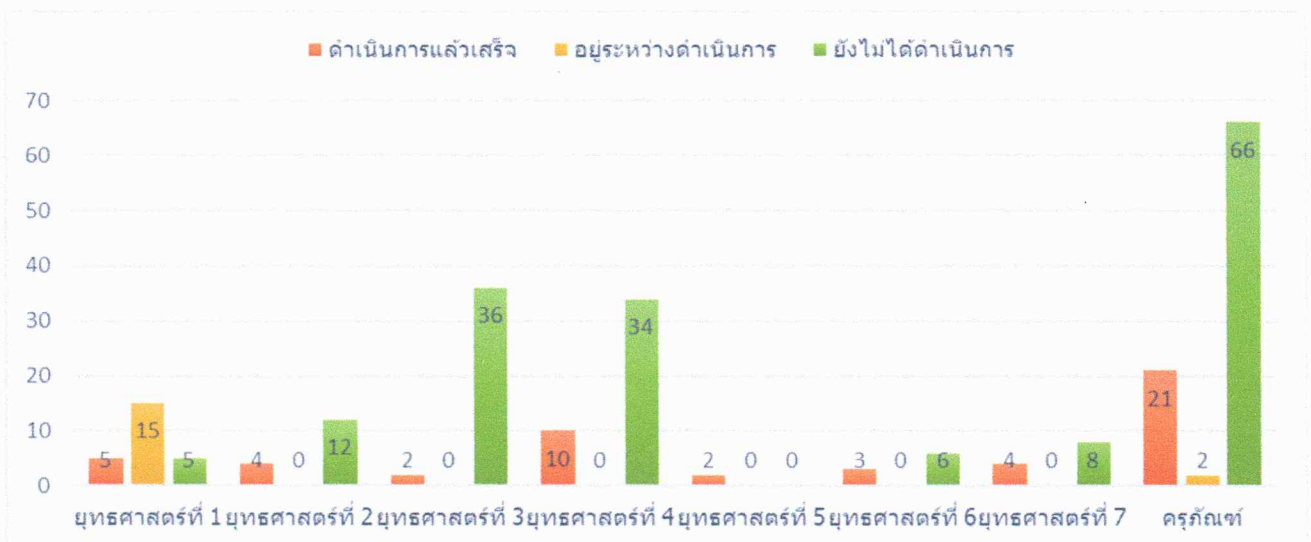
แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์



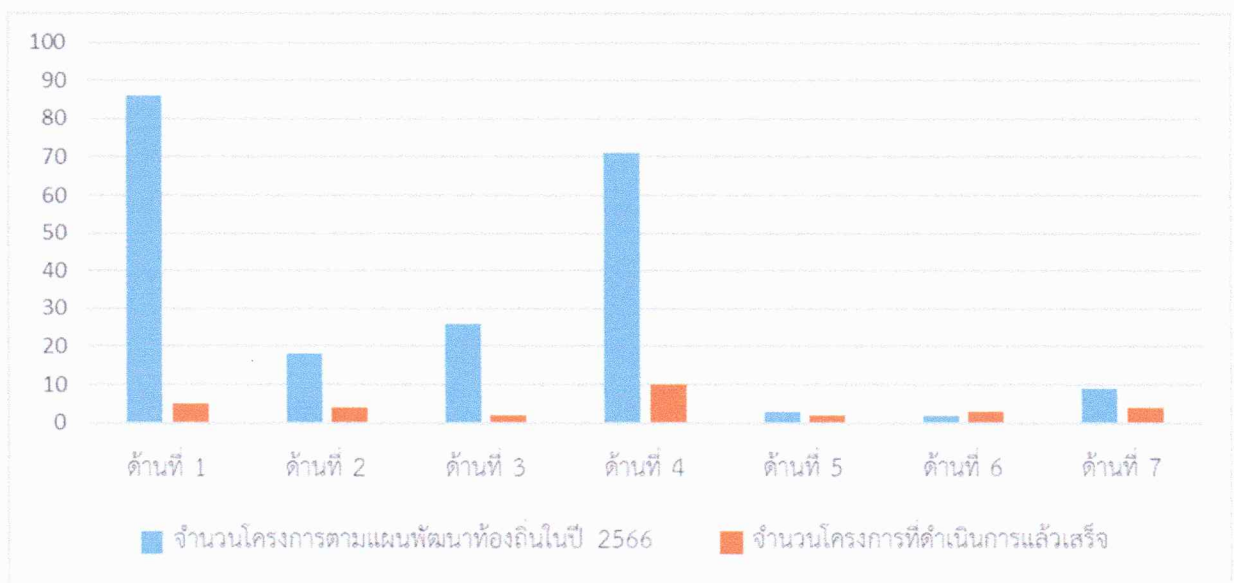
2.3 ผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ 2566

ยุทธศาสตร์	(1) จำนวนโครงการ ที่แล้วเสร็จ		(2) จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		(3) จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		(4) จำนวนโครงการ ทั้งหมด (1+2+3)	
1. ด้านการพัฒนากระบวนโครงสร้างพื้นฐาน	5	9.80	15	88.24	5	2.99	25	10.63
2. ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมเมือง	4	7.84	-	-	12	7.19	16	6.80
3. การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	2	3.92	-	-	36	21.56	38	16.17
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และ วัฒนธรรม	10	19.61	-	-	34	20.36	44	18.72
5. ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของ ชุมชน	2	3.92	-	-	0	0	2	0.85
6. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	3	5.88	-	-	6	3.59	9	3.82
7. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ องค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	4	7.84	-	-	8	4.79	12	5.10
8. ครุภัณฑ์	21	41.18	2	11.76	66	39.52	89	37.87
รวม	51	21.70	17	7.23	167	71.06	235	100

แผนภูมิโครงการตามแผนดำเนินงาน



แผนภูมิโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ



ส่วนที่ 2

การติดตามผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(ตุลาคม 2565-มีนาคม 2566)

สรุปรายงานติดตามผลการดำเนินงาน
ตามแผนงาน/โครงการ ของเทศบาลนครแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

โครงการที่ดำเนินการแล้ว

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ด่งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบัวคูณ ซอย 14 (กั้นเงินก่อนหน้าผู้กั้น ปีงบประมาณ 2565)	274,000	กองช่าง
2	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านทุ่ง ซอย 3/6.1 (กั้นเงินก่อนหน้าผู้กั้น ปีงบประมาณ 2565)	306,000	กองช่าง
3	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณถนนอินทรีศรีซอย 22/2 (กั้นเงินก่อนหน้าผู้กั้น ปีงบประมาณ 2565)	452,000	กองช่าง
4	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณถนนอินทรีศรีซอย 22/3 (กั้นเงินก่อนหน้าผู้กั้น ปีงบประมาณ 2565)	429,000	กองช่าง

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
5	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณถนนอินทรีศรีซอย 4/1 (กั้นเงินก่อนหน้าผู้กั้น ปีงบประมาณ 2565)	178,000	กองช่าง
รวมทั้งยุทธศาสตร์				1,639,000	

การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ส่งจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง					
1	สาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	จ้างเหมาบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่อื่นๆ สำหรับให้บริการในคลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครแม่สอด	1,343,000	กองสาธารณสุขฯ
2	เคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	2,438,000	กองช่างสุขาฯ
3	เคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บรวบรวมและขนส่งขยะมูลฝอย	4,918,868.43	กองสาธารณสุขฯ
4	เคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	โครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพการจัดการขยะมูลฝอยของภาคีเครือข่ายในพื้นที่เทศบาลนครแม่สอด	50,000	กองสาธารณสุขฯ
รวมทั้งยุทธศาสตร์				8,749,868	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ดั่งจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต					
1	สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	โครงการจัดอบรมแก้ไขปัญหายาเสพติด ส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	17,470	กองยุทธศาสตร์ฯ
2	สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	อุดหนุนอำเภอแม่สอดโครงการรวมพลังสร้างความยั่งยืนในการเอาชนะยาเสพติดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ 2566	150,000	กองการศึกษา
รวมทั้งยุทธศาสตร์				167,470	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่จัดจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายการโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณีและวัฒนธรรม					
1	การศึกษา	งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ	โครงการจ้างเหมาบริการงานสอนภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเทศบาลวัดชุมพลคีรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	75,000	กองการศึกษา
2	การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	โครงการวันครู	50,000	กองการศึกษา
3	การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประสานงานวิชาการ การจัดการศึกษาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลนครแม่สอด	267,731	กองการศึกษา
4	การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด เทศบาลนครแม่สอด	148,932	กองการศึกษา
5	การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	250,000	กองการศึกษา
6	การศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	31,385,831.35	กองการศึกษา
7	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬาเนื่องในวันกีฬาแห่งชาติ	50,000	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณีและวัฒนธรรม				
ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณีและวัฒนธรรม				
8	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนากิจกรรม ท้องถิ่น	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	48,970 กองการศึกษา
9	การศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดกองบัญชาการ ตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.)	8,610,000 กองการศึกษา
10	การศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	1,470,000 กองการศึกษา
รวมทั้งยุทธศาสตร์				42,356,464
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ตัดจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน					
1	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาผลิตรายการเคเบิลทีวีเพื่อการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด	498,612	กองยุทธศาสตร์ฯ
2	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไป	โครงการ Drive Maesot เพื่อการขับเคลื่อนเขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษตาก และการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	50,000	กองยุทธศาสตร์ฯ
รวมทั้งยุทธศาสตร์				548,612	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ดงจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
1	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานบริหารทั่วไป	โครงการ Drive Maesot เพื่อการขับเคลื่อนเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก และการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,550	กองยุทธศาสตร์ฯ
2	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	โครงการจัดทำแผนชุมชน	15,000	กองสวัสดิการฯ
3	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	15,940	กองสวัสดิการฯ
รวมยุทธศาสตร์				45,490	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่จัดจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล					
1	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	โครงการเลือกตั้ง	132,131	สำนักปลัดฯ
2	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566 (ปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยภาพถ่ายทางอากาศ)	203,000	กองคลัง
3	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	อุดหนุนเทศบาลตำบลท่าสายลวด (โครงการส่งเสริมศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่สอดจังหวัดตาก)	50,000	สำนักปลัดฯ
4	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	อุดหนุนอำเภอแม่สอด (โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ พ.ศ. 2566)	200,000	สำนักปลัดฯ
รวมทั้งยุทธศาสตร์				585,131	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่จัดจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์

แยกเป็นรายโครงการ

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	20,000	สำนักปลัด
2	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	69,000	สำนักปลัด
3	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	15,000	สำนักปลัด
4	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,500	สำนักปลัด
5	บริหารงานทั่วไป	วางแผนสถิติและ วิชาการ	จัดซื้อกระดาษ	3,900	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
6	บริหารงานทั่วไป	วางแผนสถิติและ วิชาการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2	90,000	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
7	บริหารงานทั่วไป	วางแผนสถิติและ วิชาการ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4	26,000	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
8	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	120,000	กองคลัง
9	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ LED ขนาด A4	10,000	กองคลัง
10	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ LED สี	15,000	กองคลัง
11	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอมวีซี (Smart Card Reader)	2,100	กองคลัง

ที่	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	งาน	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
20	เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จัดซื้อเครื่องสํารองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	12,500	กองช่าง
21	เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จัดซื้อกล่องระดับ ขนาดกําลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด	30,400	กองช่าง
รวม				545,580	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566					

โครงการที่อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในชุมชนสักทอง ถนนวัดป่าเก่า ซอย 7	รอลงนามสัญญา	129,900	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนอินทรีรี ซอย 6/1	รอลงนามสัญญา	146,900	กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนร่วมแรง ซอย 3/1	รอลงนามสัญญา	105,300	กองช่าง
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนร่วมแรง ซอย ๓/๒	รอลงนามสัญญา	156,700	กองช่าง
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนตาลเดี่ยว	รอลงนามสัญญา	177,000	กองช่าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
12	โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พร้อมยกไฟฟ้าระบายน้ำ บริเวณถนนภายในเขตชุมชนประจักษ์ และถนนในเขตชุมชนสักทอง (อุดหนุนเฉพาะกิจ) เงินนอกงบประมาณ 5,000,000.-บาท	ลงนามสัญญา	9,780,000	
13	โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พร้อมยกไฟฟ้าระบายน้ำ บริเวณถนนชิวนา (อุดหนุนเฉพาะกิจ)	ลงนามสัญญา	9,696,000	กองช่าง
14	โครงการก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าเป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณถนนประจักษ์วิถี	จัดทำราคากลางงานก่อสร้าง, ร่างขอบเขตงาน (งานโยธา) หาแหล่งเงินทุน	100,000,000	กองช่าง
15	โครงการรื้อถอนพร้อมติดตั้งเสาไฟฟ้าประติมากรรม บริเวณหน้าแขวงทางหลวงตากที่ 2	โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 310,000 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตก 52104/499 ลว.17 มี.ค. ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค	416,900	กองช่าง
รวมทั้งยุทธศาสตร์			121,582,600	
รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ต้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ครุภัณฑ์				
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ระบบ inverter ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง (กั้นเงินไม่ก่่อนนี้ผู้กัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565	รอลงนามในข้อตกลง	283,200	กองช่าง
2	กล้องถ่ายรูป จำนวน 1 เครื่อง (กั้นเงินไม่ก่่อนนี้ผู้กัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565)	กำลังจะส่งคืนเนื่องจากราคามาตรฐานครุภัณฑ์สูงกว่า งบประมาณที่ตั้งไว้	16,900	กองช่าง
รวมครุภัณฑ์			300,100	
รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ส่งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน				
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสองแคว (บ้านจิราพรถึงบ้านป่าตู่)	จะดำเนินการในไตรมาสที่ 3	335,400	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมูฮายีร์น ซอย 2/ซอย 4/ซอย 6/ซอย 8/ ซอย 10/ซอย 12	จะดำเนินการในไตรมาสที่ 3	1,852,800	กองช่าง
3	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยดอนไชย	จะดำเนินการในไตรมาสที่ 3	1,736,400	กองช่าง
4	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเข้าหมู่บ้านพรพริ้ง	จะดำเนินการในไตรมาสที่ 3	262,700	กองช่าง
5	โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ถนนศรีพานิชย์(ซอยบ้านแอ)	จะดำเนินการในไตรมาสที่ 3	197,800	กองช่าง
รวมทั้งยุทธศาสตร์			4,385,100	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และทตงจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
1	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายองค์กรประสานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	30,000	สำนักปลัด
2	โครงการอบรมการดูแลสุขภาพอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
3	โครงการอบรมการสุขภาพอาหารสำหรับผู้ประกอบการร้านอาหาร	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4	โครงการจัดตั้งศูนย์ “พักพิงสุนัขจรจัด” เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	600,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5	โครงการศึกษาดูงานของ อสม. และแกนนำสุขภาพ ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	100,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
6	โครงการ Say no to smoking	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
7	โครงการ "ถนนสะอาดหน้าบ้านน้อง" เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	15,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
8	โครงการส่งเสริมการใช้สารอินทรีย์ทดแทนการใช้สารเค	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
9	โครงการอบรมทำน้ำหมักชีวภาพจากขยะอินทรีย์ เทศบาลนครแม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	40,000	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ต่งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
10	โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะภายในครัวเรือน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำเงินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
11	โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนในการดูแลและรักษาแหล่งน้ำ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองช่างสุขาภิบาล มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำเงินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองช่างสุขาภิบาล
12	โครงการอบรมการบำบัดน้ำเสียจากครัวเรือนด้วยถังดักไขมัน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองช่างสุขาภิบาล มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำเงินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองช่างสุขาภิบาล
รวมทั้งหมด			1,095,000	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ถ่ายโอนเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต				
1	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อยุติความรุนแรงต่อผู้หญิงและครอบครัว	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
2	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
3	โครงการศูนย์ชุมชนคุ้มครองเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	30,000	กองสวัสดิการสังคม
4	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานในศูนย์บริการคนพิการทั่วไป	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	20,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5	โครงการอบรมให้ความรู้แนวทางการดำเนินงานการฉาบปูนกึ่งสังเคราะห์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	20,000	กองสวัสดิการสังคม
6	โครงการสำรวจและคุ้มครองผู้กระทำการข่มขืนและบุคคลไร้ที่พึ่ง ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	30,000	กองสวัสดิการสังคม
7	โครงการนิเทศน์และติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	20,000	กองสวัสดิการสังคม
8	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
9	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ให้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
10	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
11	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาล นครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	20,000	กองสวัสดิการสังคม
12	โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการสวัสดิการ ผู้พิการในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
13	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นและ ปราชญ์ชาวบ้านในเขตเทศบาล นครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
14	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่ม ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
15	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้กลุ่มพัฒนาสตรีในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
16	โครงการส่งเสริมและให้ความรู้คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม
17	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนจ้อกจ้อสามัคคีตามโครงการการมีส่วนร่วมในด้านการบริหารสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
18	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนอิสลามตามโครงการการมีส่วนร่วมในด้านการบริหารสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
19	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนบัวคูณ ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
20	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนบ้านทุ่ง ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
21	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนประชาธิปไตย ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
22	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนอินทรีศรี 1 ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ให้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
23	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนสองแคว 1 ตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
24	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนสองแคว 2 ตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
25	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนตาลเดี่ยว ตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
26	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนสักทอง ตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
27	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนชุมพลพัฒนาตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
28	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนนิพิสัยพัฒนาตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
29	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนร่วมใจตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
30	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนปู้แดงตามโครงการมีส่วนร่วมในด้านบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
31	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนสันติเป็น ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
32	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนบ้านเหนือ สามัคคีตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
33	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนแม่สอด วิไลตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
34	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนร่วมแรง ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณะของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห่วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
35	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนดอนไชย ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณสุขของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
36	อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนวัดหลวง ตามโครงการมีส่วนร่วมใน ด้านการบริการสาธารณสุขของชุมชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	13,000	กองสวัสดิการสังคม
รวมทั้งยุทธศาสตร์			900,000	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่จัดจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี วัฒนธรรม				
1	โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานของครู	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัวเวลายที่กำหนดไว้	20,000	กองการศึกษา
2	โครงการปฐมนิเทศพนักงานครูเทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัวเวลายที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัวเวลายที่กำหนดไว้	137,000	กองการศึกษา
4	โครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการการศึกษา ของเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัวเวลายที่กำหนดไว้	20,000	กองการศึกษา
5	โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาครูปฐมวัย ก้าวไกล 4.0	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัวเวลายที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำหนังสือเล่มเล็กเล่าเรื่องเมืองแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	35,000	กองการศึกษา
7	โครงการประชุมสามัญประจำปีของสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	15,000	กองการศึกษา
8	โครงการประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	15,000	กองการศึกษา
9	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
10	โครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	290,000	กองการศึกษา
11	โครงการจัดอบรมภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
12	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ังไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
13	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและការให้ ความช่วยเหลือนักเรียนในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	100,000	กองการศึกษา
14	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	347,000	กองการศึกษา
15	โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาสพหุติด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
16	โครงการริเริ่มมาราธอนนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
17	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
18	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	2,000,000	กองการศึกษา
19	โครงการอาหารพื้นเมืองท้องถิ่นเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผนแม่บท/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขออนุมัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
20	โครงการจัดงานประเพณีเทโววันก๋วยสลาก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
21	โครงการจัดงานประเพณีถวายข้าวพระพุทธรูป	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
22	โครงการจัดงานประเพณีแห่แม่ไก่สะหลี	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
23	โครงการจัดการประเพณีเทศน์มหาชาติ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
24	โครงการจัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรพระอุปคุต (เชิงปู้ด)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
25	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวหย่ากู่	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
26	โครงการจัดงานประเพณีกาตสรวรค์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
27	โครงการจัดงานประเพณีตรุษจีน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
28	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการศึกษา
29	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
30	โครงการจัดงานประเพณีแห่พระเจ้า 28 พระองค์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
31	โครงการจัดงานประเพณี <u>เสี้ยว</u> ปัดตะก่า	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
32	โครงการจัดงานประเพณีปอยส่างลอง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
33	โครงการจัดงานประเพณีสงฆ์นำพระบรมธาตุเจดีย์วัดดอนแก้ว (หมู่บ้านหนองเก)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาไม่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
34	โครงการจัดงานประเพณีห่มผ้าพระธาตุ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาไม่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	กองการศึกษา
รวมทั้งยุทธศาสตร์			3,619,000	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน				
1	โครงการประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็น การจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบ พิเศษนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามหัว เวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
รวมทั้งยุทธศาสตร์			50,000	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ส่งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล				
1	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	100,000	กองการเจ้าหน้าที่
2	โครงการจัดตั้งผู้บริหารมอบนโยบายการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	70,000	กองการเจ้าหน้าที่
3	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,000	กองการเจ้าหน้าที่
4	โครงการจัดงานยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	30,000	กองการเจ้าหน้าที่
5	โครงการจัดงานพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่จะจัดงานพิธีดังกล่าวในเดือนเมษายน พ.ศ.2566	20,000	กองการเจ้าหน้าที่

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6	โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากคณะผู้บริหารพิจารณาแล้วว่ายังไม่ใช่ช่วงเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินการ	400,000	กองการเจ้าหน้าที่
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	300,000	กองการเจ้าหน้าที่
8	โครงการทัศนศึกษาดูงานการจัดการศึกษาครู และบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากคณะผู้บริหารพิจารณาแล้วว่ายังไม่ใช่ช่วงเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินการ	500,000	กองการเจ้าหน้าที่
รวมทั้งยุทธศาสตร์			1,470,000	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์				
1	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	19,200	กองการเจ้าหน้าที่
2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	11,000	กองการเจ้าหน้าที่
3	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	21,000	กองการเจ้าหน้าที่
4	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	40,000	กองการเจ้าหน้าที่
5	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	100,000	สำนักปลัด

การติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และที่ตัดจ่ายเป็นรายการใหม่

เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ครุภัณฑ์				
1	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีควมจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	19,200	กองการเจ้าหน้าที่
2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีควมจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	11,000	กองการเจ้าหน้าที่
3	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีควมจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	21,000	กองการเจ้าหน้าที่
4	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการเจ้าหน้าที่ยังไม่มีควมจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวในห้วงเวลาที่กำหนดไว้	40,000	กองการเจ้าหน้าที่
5	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	100,000	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	70,200	สำนักปลัด
7	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	27,000	สำนักปลัด
8	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ไม่น้อยกว่า 24 ที่นั่ง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	109,600	สำนักปลัด
9	จัดซื้อโต๊ะประชุมขนาด ไม่น้อยกว่า 8 ที่นั่ง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	50,700	สำนักปลัด
10	จัดซื้อโต๊ะรับแขก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	67,500	สำนักปลัด
11	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	21,000	สำนักปลัด
12	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	11,700	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
13	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	16,000	สำนักปลัด
14	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี แบบ Smart TV	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	22,000	สำนักปลัด
15	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	17,000	สำนักปลัด
16	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประชุม	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	110,000	สำนักปลัด
17	จัดซื้อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	65,000	สำนักปลัด
18	จัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในเขตเทศบาลนครแม่สอด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	2,000,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
19	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 10 kVA (ระบบไฟฟ้า 3 เฟส)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	270,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
20	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	22,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
21	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	15,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
22	จัดซื้อเครื่องวัดสายไฟเบอร์ออฟติก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	60,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
23	จัดซื้อเครื่องเชื่อมต่อไฟเบอร์ออฟติกพร้อมอุปกรณ์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	70,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
24	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	19,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
25	จัดซื้ออุปกรณ์ส่งสัญญาณภาพไร้สาย	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	35,100	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
26	จัดซื้ออุปกรณ์สปีภาพ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	17,350	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
27	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองคลังมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	64,400	กองคลัง
28	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	44,000	สำนักปลัด
29	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประม	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	44,000	สำนักปลัด
30	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด 1 (28หน้า/นาที)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	8,900	สำนักปลัด
31	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	10,000	สำนักปลัด
32	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสำนักปลัดมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	11,400	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
33	จัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	22,000	กองการศึกษา
34	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	12,800	กองการศึกษา
35	จัดซื้อชั้นวางแฟ้ม ขนาด 40 ช่อง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	6,000	กองการศึกษา
36	จัดซื้อตู้เหล็กแบบเตี้ย บ้านเรือนกระจกพร้อมฐาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	24,500	กองการศึกษา
37	จัดซื้อเก้าอี้อ่านหนังสือ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	16,800	กองการศึกษา
38	จัดซื้อโต๊ะอ่านหนังสือเฉพาะบุคคล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	114,000	กองการศึกษา
39	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	99,540	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
40	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด มือปิด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	103,500	กองการศึกษา
41	จัดซื้อเครื่องผสมและขยายสัญญาณเสียง(Power	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	19,400	กองการศึกษา
42	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	59,800	กองการศึกษา
43	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแฉ่ง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	9,500	กองการศึกษา
44	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	32,000	กองการศึกษา
45	จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับเด็กปฐมวัย	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	200,000	กองการศึกษา
46	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองการศึกษาธิการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	24,000	กองการศึกษา

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
47	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจกปูโต๊ะ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	55,920	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
48	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	29,600	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
49	จัดซื้อรถเข็นอุปกรณ์เภสัช	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	10,800	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
50	จัดซื้อโต๊ะพับแบบกระจกหน้าขาว	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	5,070	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
51	จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	42,700	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ตั้งไว้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
52	จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์มีพนักพิง	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามหัวง เวลาที่กำหนดไว้	19,800	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
53	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามหัวง เวลาที่กำหนดไว้	3,270	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
54	จัดซื้อรถยนต์กระบะ 4 ประตู พร้อมติดตั้งหลังคา กลาส	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามหัวง เวลาที่กำหนดไว้	1,035,900	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
55	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามหัวง เวลาที่กำหนดไว้	58,500	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
56	จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายแบบที่ 2	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามหัวง เวลาที่กำหนดไว้	63,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นด้านการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขี้ได้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
57	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	9,500	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
58	จัดซื้อตู้แช่อาหาร	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	35,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
59	จัดซื้อเครื่องย่อยกิ่งไม้เนกประสงค์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	48,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
60	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	150,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
61	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้นำดำเนินการตามห้วง เวลาที่กำหนดไว้	44,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	เหตุผลความจำเป็นดำเนินการตามแผน/ปัญหา/อุปสรรค	งบประมาณที่ขั้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
62	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	150,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
63	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยามีพร้อมติดตั้งถึงหมึก	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	4,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
64	จัดซื้อเครื่องมือตัดไม้เดี่ยวโปรเจคเตอร์	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจเป็นจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	27,900	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
65	จัดซื้อจอร์บภาพ	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	6,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
66	จัดซื้อเครื่องพ่นชนิดฝอยละออง ULV	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจจำนวนมาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้	425,000	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวมทั้งยุทธศาสตร์			6,437,850	
การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน) ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566				

ส่วนที่ 3

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ 3

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนา ได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สามารถสรุปได้ ดังนี้

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เทศบาลนครแม่สอดได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถจำแนกได้ตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566	จำนวนโครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	ปัญหา/อุปสรรค
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	29	5	17.24	- สถานะทางการคลังของเทศบาลนครแม่สอดไม่พร้อมต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม - ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงห้วงเวลาที่กำหนดไว้
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและกลุ่มคนด้อยโอกาส	18	4	22.22	- ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงห้วงเวลาที่กำหนดไว้
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	45	2	4.44	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	49	10	20.40	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566	จำนวนโครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	ปัญหา/อุปสรรค
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	4	2	50.00	-ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงหัวเวลายที่กำหนดไว้
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย	3	3	100	
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการบริหารจัดการที่ดี	19	4	21.25	-ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงหัวเวลายที่กำหนดไว้
8.ครุภัณฑ์	83	21	25.30	-ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากยังไม่ถึงหัวเวลายที่กำหนดไว้
รวม	250	51	20.4	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 1 ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 29 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 5 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 30,149,790 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 1,639,000 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 2 ด้านการพัฒนาศาสนาสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 18 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 4 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 22,440,000 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 8,749,868 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 45 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 40,814,200 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 167,470 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 4 ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 49 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 10 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 86,342,300 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 42,356,464 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 5 ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 4 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 4,300,000 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 548,612 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 6 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 3 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 3 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 100,000 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 45,490 บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 7 ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาลด้านการบริหารจัดการที่ดี มีโครงการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 19 โครงการ โครงการที่นำไปปฏิบัติได้

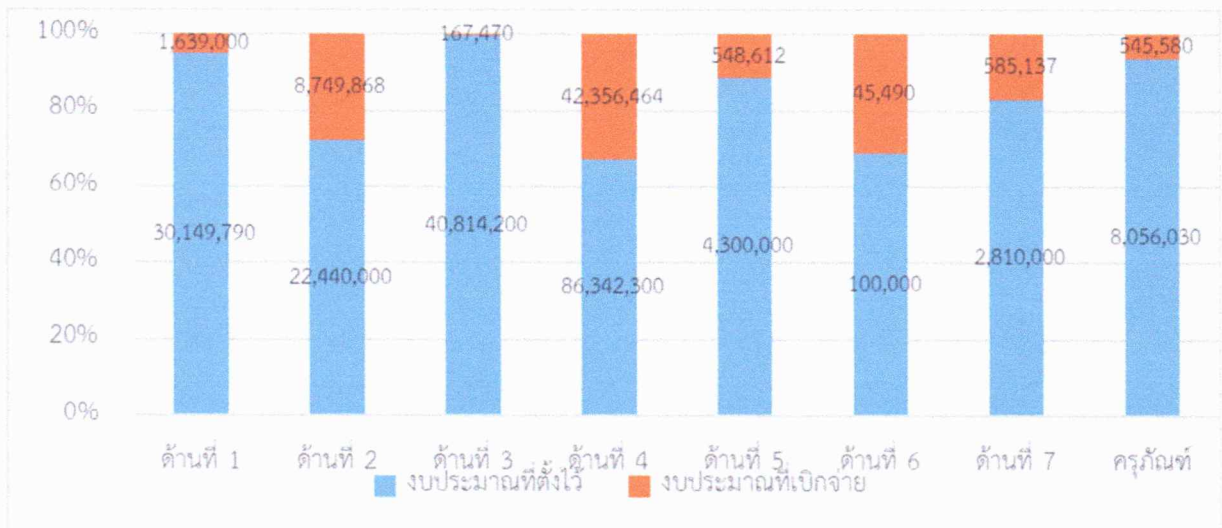
จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 4 โครงการ งบประมาณที่ตั้ง 2,810,000 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 585,137 บาท

ครุภัณฑ์ มีรายการตามแผนการดำเนินงาน 2566 ทั้งหมด 83 รายการ รายการที่นำปฏิบัติได้จริงจากแผนการดำเนินงาน 2566 จำนวน 21 รายการ งบประมาณที่ตั้ง 8,056,030 บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว 545,580 บาท

ตารางแสดงข้อมูลเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการแยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ		
	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	30,149,790	1,639,000	5.44
2. ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเมือง	22,440,000	8,749,868	38.99
3. ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	40,814,200	167,470	0.41
4. ด้านการศึกษา กีฬา ประเพณี และวัฒนธรรม	86,342,300	42,356,464	49.06
5. ด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	4,300,000	548,612	12.76
6. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	100,000	45,490	45.49
7. ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล	2,810,000	585,137	20.82
8.ครุภัณฑ์	8,056,030	545,580	6.77
รวม	195,012,320	54,637,621	28.02

แผนภูมิข้อมูลเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการแยกตามยุทธศาสตร์



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

ปัญหา

- 1) เทศบาลนครแม่สอดได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล ซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด
- 2) ชุมชนในเขตเทศบาลเป็นชุมชนเมืองเต็มรูปแบบทำให้เกิดปัญหาและความต้องการมีจำนวนมาก ในขณะที่การจัดเก็บรายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากนโยบายภาครัฐ ทำให้เทศบาลยังต้องพึ่งพางบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาล

อุปสรรค

- 1) สถานะทางการเงินการคลังและอำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรม/โครงการได้ทั้งหมด

ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน

- 1) ประชาชนได้รับบริการสาธารณะอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของเทศบาลนครแม่สอดตามที่ได้กำหนดไว้ สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินองค์กรตามมาตรฐานของหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลนครแม่สอดในอนาคต

ข้อเสนอแนะ

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณาตั้งงบประมาณโดยคำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
- 2) การตั้งงบประมาณควรคำนึงถึงการจัดเก็บรายได้ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3) การติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ควรประชุมติดตามและประเมินผลแผนอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง (ภายในเดือนเมษายน และเดือนธันวาคม ทุกปี)
